

**GUIA PARA LA FIRMA ELECTRONICA DE DOCUMENTOS**

**CENTRO DE CONCILIACION Y ARBITRAJE DE CAMARA DE COMERCIO E  
INDUSTRIA DE TEGUCIGALPA**

- 1. Recibirá un correo electrónico (Asunto: ha recibido un documento para firmar) (lo recibirá en el orden de la comparecencia del acta). Dar click en ACCEDER AL DOCUMENTO.**

Ha recibido un documento para firmar

CCA-CCIT <sign@vidsigner.net>  
Para Karla Ortiz

Responder Responder a todos Reenviar

martes 09/02/2021 11:03 AM

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Atención: [sign@vidsigner.net](mailto:sign@vidsigner.net) es su lista de direcciones para evitar problemas de SPAM y asegurarse recibir los e-mails procedentes de Vidsigner.

VIDsigner

**VIDsigner**

Gracias por usar nuestros servicios

CCA-CCIT le ha enviado un documento para que lo revise y lo firme con Vidsigner Remote.

Favor Firmar Acta de Audiencia de Proceso de Arbitraje

**ACCEDER AL DOCUMENTO**

Si ha recibido este mensaje por error, le rogamos que proceda a su destrucción.

**VIDsigner**

Gracias por usar nuestros servicios

CCA-CCIT le ha enviado un documento para que lo revise y lo firme con Vidsigner Remote.

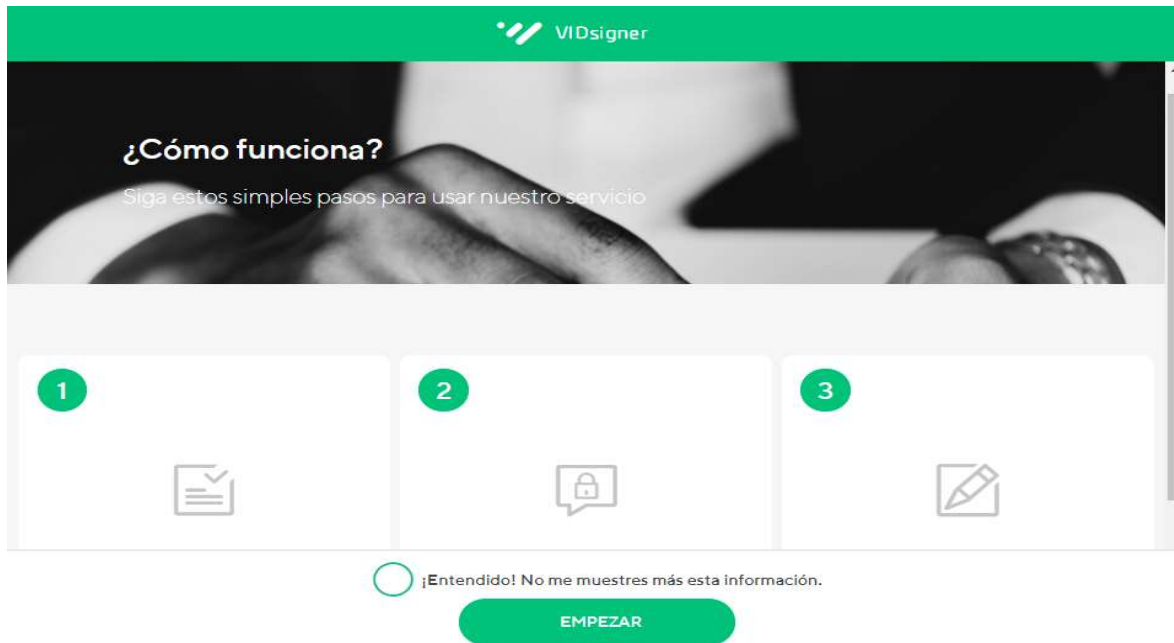
Favor Firmar Acta de Audiencia de Proceso de Arbitraje

**ACCEDER AL DOCUMENTO**

Si ha recibido este mensaje por error, le rogamos que proceda a su destrucción.

**Seleccionar**

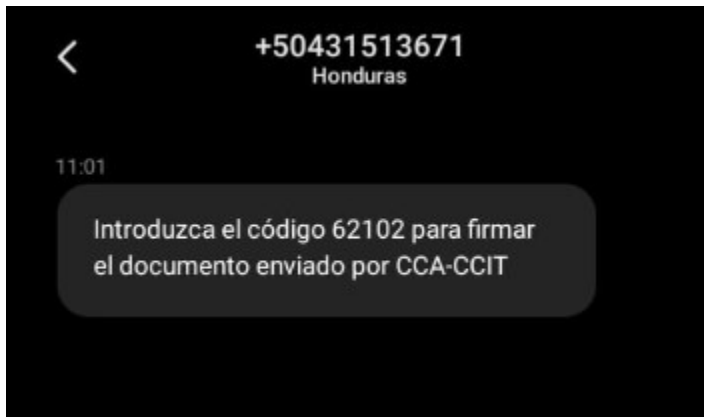
2. **Se abrirá una nueva ventana, se sugiere brindar los permisos de ubicación que solicita el sitio. Seleccione EMPEZAR.**



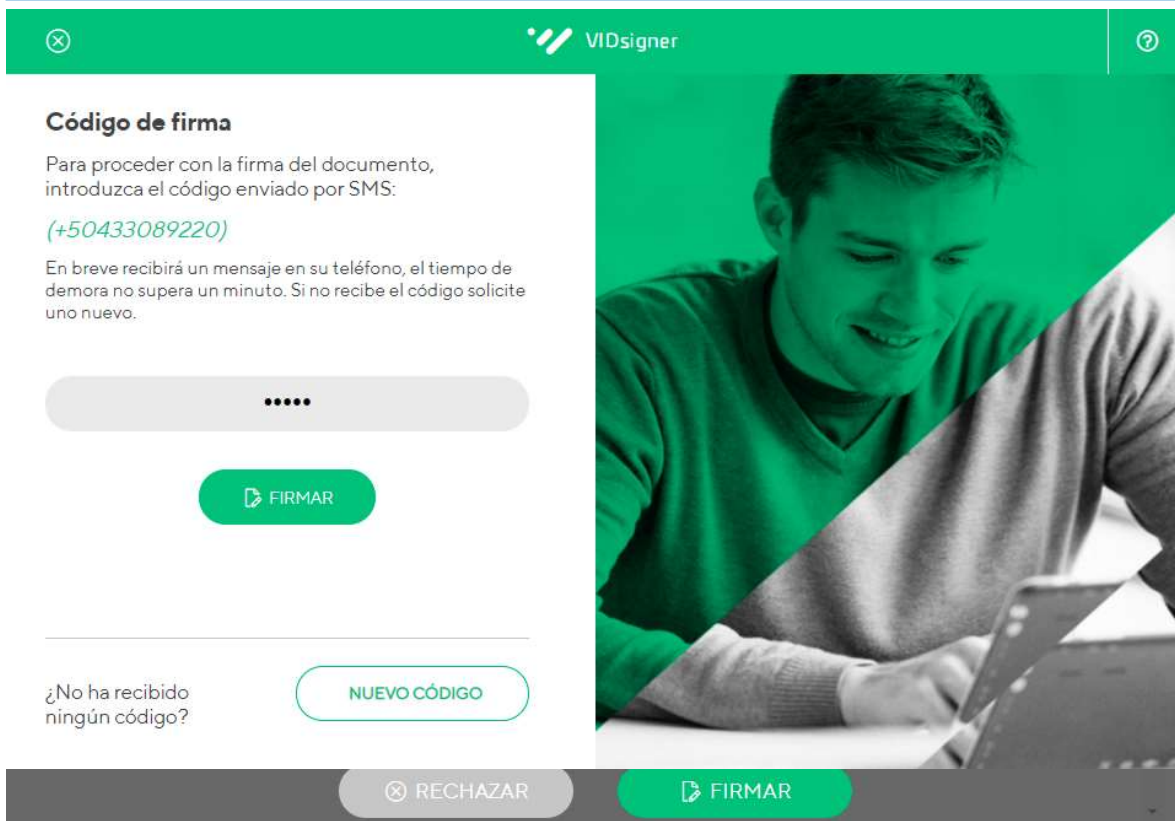
3. **Podrá visualizar el documento para luego FIRMAR o RECHAZAR.**



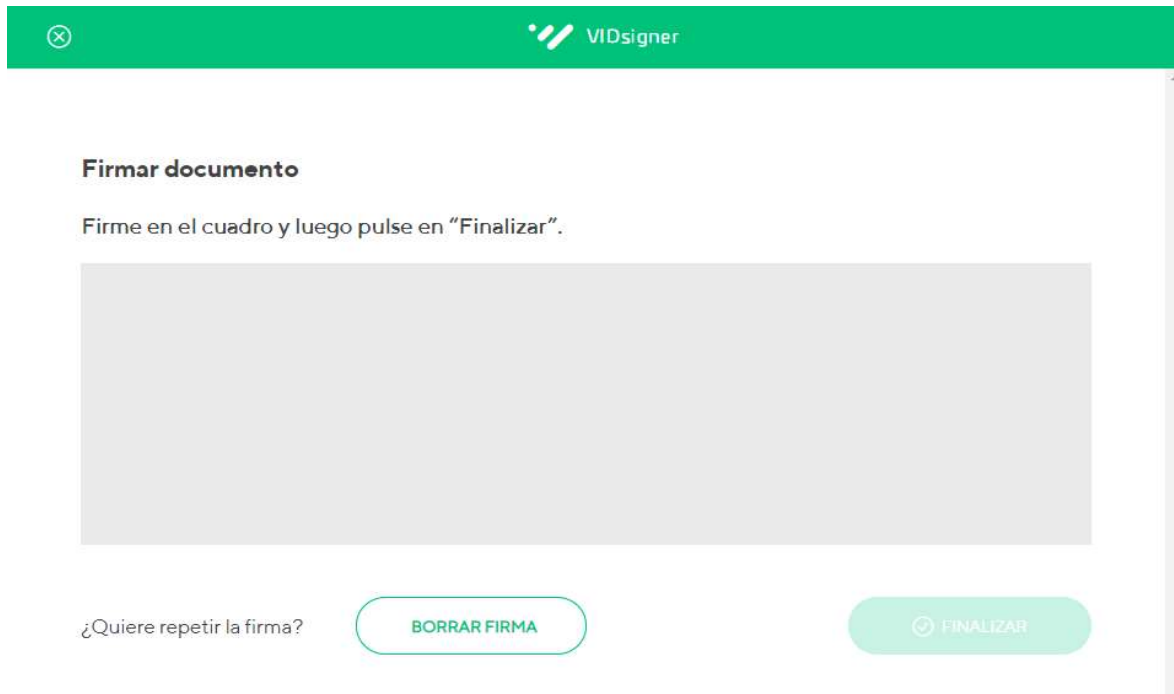
**4. Al aceptar *FIRMAR*, recibirá un SMS en su teléfono celular por parte de *VIDsigner*.**



**En caso de ser necesario puede renovar el código seleccionando el botón *NUEVO CÓDIGO*, ubicado en la parte inferior de la página. Luego de introducido el código en el espacio correspondiente clic en *FIRMAR*.**



**5. Proceda a firmar en el recuadro color gris, luego de clic en FINALIZAR.**



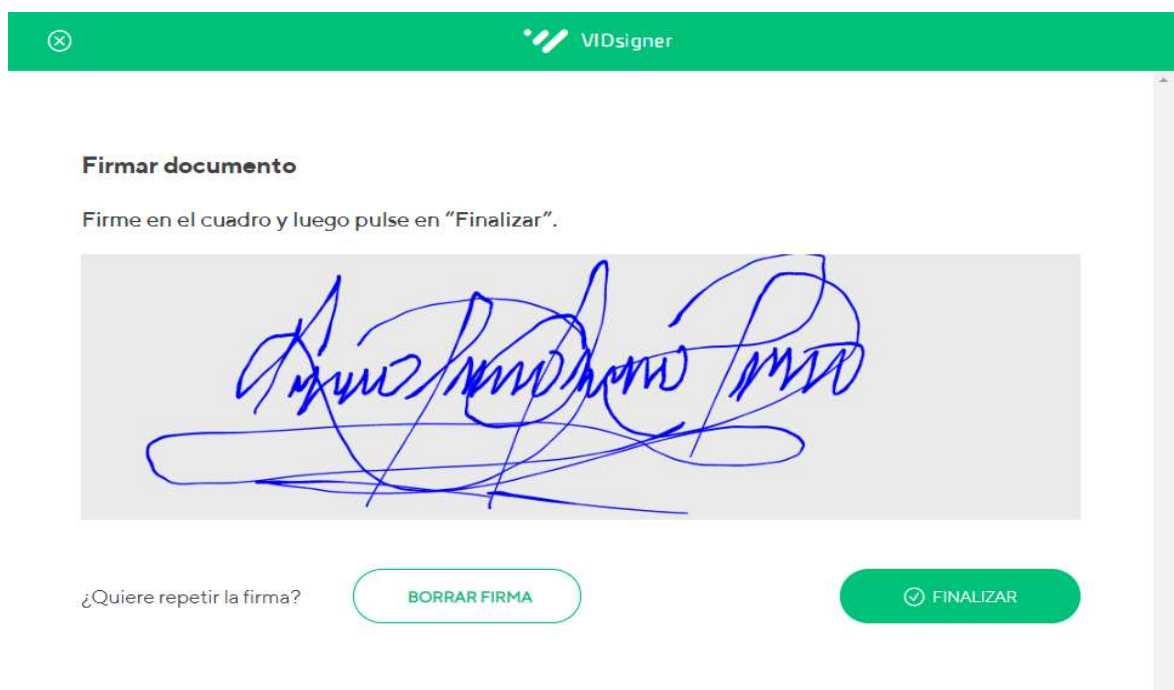
VIDsigner

**Firmar documento**

Firme en el cuadro y luego pulse en "Finalizar".

¿Quiere repetir la firma?

**El botón finalizar se habilitará hasta rellenar el espacio para firma.**



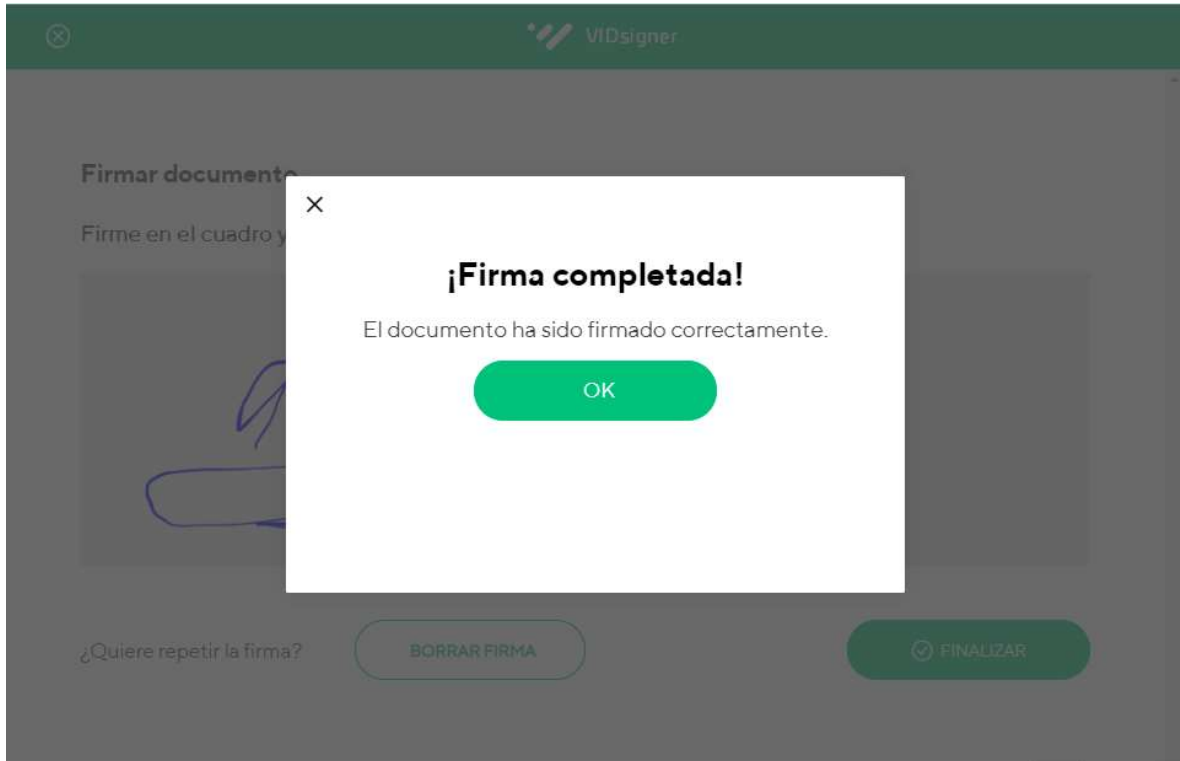
VIDsigner

**Firmar documento**

Firme en el cuadro y luego pulse en "Finalizar".

¿Quiere repetir la firma?

**6. Proceso de su Firma Finalizado.**





**7. Recibirá un nuevo correo electrónico con el Acta firmada.**

VIDsigner: Documento firmado

VIDsigner <sign@vidsigner.net>  
Para Karla Ortiz

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

CCA-CCIT PRUEBA.pdf  
374 KB

Responder Responder a todos Reenviar

martes 09/02/2021 11:12 AM

Alcía [alcia@vidsigner.net](mailto:alcia@vidsigner.net) • Tu lista de direcciones para evitar problemas de SPAM y asegurarte recibir los e-mails procedentes de VIDsigner.

VIDsigner

**¡Ha recibido un documento firmado con VIDsigner!**

Tiene el PDF firmado adjunto en este email

Si ha recibido este mensaje por error, le rogamos que proceda a su destrucción.

¿POR QUÉ ESTOY RECIBIENDO ESTE E-MAIL?

Ha recibido este correo porque ha firmado un documento mediante el servicio de firma VIDsigner. Adjunto en este correo puede encontrar el documento resultante del proceso de firma.

Dicho documento contiene incrustadas todas las evidencias del proceso como garantía de la validez del proceso de firma realizado.